

## **STAGIAIRE – Conseiller(e) en VAE**

### **Profil :**

Vous disposez d'une formation solide en conduite d'entretiens et en accompagnement professionnel (Master Psychologie du Travail ou équivalent). Vous êtes organisé(e), et maîtrisez les outils bureautiques (Pack Office). Connaissances de base sur la VAE appréciées.

### **Description :**

Au sein de l'Université Paris Nanterre, le Service Formation Continue (SFC) est depuis 45 ans un lieu d'expertise, de formation, de gestion, de conseil et d'accompagnement des adultes en reprise d'études en termes de personnalisation du parcours de formation et ingénierie financière, conseil en formation et en orientation professionnelle.

### **Mission :**

Après une période de formation, vous auriez en charge les activités suivantes en observation, supervision puis autonomie :

- Réaliser des entretiens de conseil/orientation en face à face ou par téléphone
- Animer des réunions d'information sur la VAE
- Gérer l'activité administrative : suivi des dossiers de recevabilité, tenue à jour de la base de données, inscriptions, édition de conventions
- Suivre les candidats et les accompagner dans leurs démarches VAE (analyse du parcours, entretiens de suivi, aide à l'explicitation des compétences, animation d'ateliers collectifs, préparation au jury, ...)
- Participer aux séances d'analyse de pratiques
- Contribuer à l'élaboration des outils d'accompagnement

Le pôle VAE héberge aussi un centre de bilan de compétences dont les activités pourront à la demande du stagiaire être abordées. Une participation à la passation et à l'interprétation d'outils d'évaluation notamment pourra être envisagée.

**Stage de 6 mois minimum, démarrage dès que possible.**

**Contact pour l'envoi de vos CV et lettre de motivation : [jbitoun@parisnanterre.fr](mailto:jbitoun@parisnanterre.fr)**