

Diplôme d'Accès aux Études Universitaires Option A

Direction Formation Continue & Alternance (DFCA)
Université Paris Nanterre
Bâtiment de la Formation Continue
200, Avenue de la République
92001 Nanterre Cédex
www.formation-continue.parisnanterre.fr



Sommaire

Bienvenue à la formation du DAEU A.....	3
Présentation de la formation	4
Objectifs du DAEU A	5
Services de l'université	6
Services numériques	7
Calendrier Universitaire 2024-2025	8
Maquette du diplôme	9
Anglais	10
Biologie	11
Espagnol.....	12
Français	13
Géographie	14
Histoire.....	14
Littérature.....	15
Mathématiques	15
Tutorats.....	17
Concernant les cours.....	18
L'après DAEU	19
Modalités de contrôle et examens	20
Charte des valeurs de l'université Paris Nanterre	21

Bienvenue à la formation du DAEU

Activation des services numériques

Vous recevrez (**entre le 8 juillet et le 29 juillet ou à partir du 24 août**) un mail de l'université. Surveillez vos spams.

Expéditeur : gid@parisnanterre.fr

Objet : Activation des services numériques - Université Paris Nanterre

Ce mail contiendra un lien vous permettant de créer votre login et votre mot de passe : notez-les bien, vous en aurez besoin toute l'année (pensez à vérifier vos indésirables).

Tous les services numériques de l'Université sont détaillés en page 7.

Présentation de la formation

Le Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU) est un diplôme de niveau 4, constituant un équivalent du baccalauréat en France. Son objectif est de faire acquérir les connaissances de base ainsi que la méthodologie de travail nécessaires à une poursuite d'études dans l'enseignement supérieur ou à la préparation d'un concours administratif.

S'adressant à un public très hétérogène, tant du point de vue de l'âge, du niveau scolaire que de la situation professionnelle, il doit permettre à chacun de combler ses lacunes et de progresser à son rythme. C'est pourquoi les stagiaires ont jusqu'à quatre années consécutives pour l'obtenir, même si la majorité des lauréats l'obtient en un an.

Le DAEU forme à la maîtrise des compétences-clés à un niveau IV en :

- « communication en français et dans une langue étrangère »,
- « apprendre à apprendre »,
- « esprit d'initiative et d'entreprise »,
- en fonction des options choisies par le candidat « compétences en mathématiques », « compétences sociales et civiques » et « sensibilité et expression culturelles ».

Pour toutes les informations relatives aux conditions d'admission dans la formation, au programme, aux compétences visées et aux débouchés, nous vous prions de vous référer à la fiche formation en [ligne](#).

Les compétences visées par la formation se trouvent également dans la fiche RNCP accessible depuis la fiche formation (encadré « Supports pédagogiques formation tout au long de la vie »).

Cette formation est proposée en formation continue. Cette formation est proposée en présentiel.

Précisions importantes

L'assiduité est une des clés de la réussite. Nous vous remercions de justifier toute absence auprès de M. Vasram dans la semaine, en joignant un justificatif et en mettant en copie les enseignants dont vous avez manqué les cours. Il vous appartient également de solliciter un rattrapage pour les évaluations manquées.

Nous ne pouvons garantir à ceux qui s'inscrivent pour la formation en présentiel que celle-ci aura lieu en présentiel tout ou partie. Les dispositions présentées dans le présent livret (dates, modalités d'évaluation, mode de calcul des notes) s'appliquent si la formation peut, en effet, se dérouler entièrement en présentiel. Si, en raison par exemple de la situation sanitaire, l'enseignement en présentiel devait être suspendu et remplacé (dans la mesure du possible) par des cours à distance, l'équipe pédagogique, sous la supervision du jury peut être amenée à modifier en cours d'année le planning et les conditions de délivrance du diplôme.

Objectifs du DAEU A

1- En termes de savoirs :

- Connaissances d'un niveau de classe de terminale pour les options choisies : biologie, histoire, géographie, littérature, mathématiques ;
- Acquisition d'un niveau B2 au moins dans la langue vivante choisie par le stagiaire ;
- Acquisition d'un niveau B1 au moins pour une deuxième langue vivante choisie en option.

2- En termes d'aptitudes :

- Savoir lire, comprendre, analyser un texte argumentatif écrit en français moderne. Pouvoir en expliquer les enjeux énonciatifs et argumentatifs. Savoir résumer son contenu.
- Pouvoir évaluer les présupposés d'un sujet de dissertation. Savoir construire une problématique et composer une réponse argumentative développant arguments et exemples selon un plan dialectique.
- Savoir composer une réponse synthétique à une question sur un corpus, convoquant à bon escient des éléments de cours, s'appuyant sur des arguments et des exemples précis, décrits et analysés de façon probante.
- Élaborer un raisonnement en s'appuyant sur des éléments précis.
- S'approprier des méthodes et des contenus disciplinaires pour pouvoir analyser des énoncés, des textes et des consignes, et produire une réponse probante.
- Savoir organiser son travail tant en cours qu'en dehors : gestion de l'organisation du temps sur la semaine/le semestre/l'année, savoir prendre des notes et en tirer parti ; recherche, lecture et exploitation de textes complémentaires ; élaboration de supports de révisions ; savoir diagnostiquer ses points forts et ses points faibles et élaborer des programmes de remédiation correspondant à son profil et à ses objectifs.
- Savoir utiliser un environnement numérique de travail (ENT) : gestion de la messagerie, participation à un forum, à un chat, de façon respectueuse et constructive, consultation de ressources, utilisation des exercices automatisés, éventuellement remise de devoirs.

3- En termes d'attitudes :

Développer une réflexion critique:

- quant aux différents discours, quant à ses propres représentations ;
- quant à son propre travail pour auto-évaluer les divergences entre ce qui est attendu et ce que l'on propose, pour considérer chaque exercice rendu comme une étape dans l'acquisition de connaissances et de méthodes, non comme une fin en soi.

Services de l'université

→ Nous contacter

Chargé de la formation : Arzou VASRAM, bureau 213 ✉ avasram@parisnanterre.fr, ☎ 01 40 97 78 63

Responsable pédagogique de la formation : Nathalie CHEZE, bureau 215, ✉ cheze@parisnanterre.fr, ☎ 01 40 97 75 61

Co-responsable : Patrick COURTIN, bureau 212, ✉ pcourtin@parisnanterre.fr.

Site internet de la formation : [Diplôme d'accès aux études universitaires](#)

→ Université

En tant que stagiaire de l'université vous avez accès à tous ces services :

Le service universitaire d'information et d'orientation ([SUIO](#)) vous permet de trouver des informations sur l'orientation.

Le [service de médecine préventive](#) (médecine générale, gynécologie, psychologie, tabacologie) vous permet de rencontrer gratuitement, sur rendez-vous, un médecin.

La [bibliothèque universitaire](#), ouverte du lundi au samedi, dispose de nombreux ouvrages en accès libre, et, sur demande, des espaces de travail sont accessibles. Vous pouvez également vous rendre à la bibliothèque de l'UFR Philia. Ces bâtiments encadrent le [Restaurant universitaire](#).

Différentes activités sportives vous sont proposées par le [SUAPS](#) à des tarifs modiques.

Vous pouvez assister à [des spectacles, des projections](#) (Service Général de l'Action Culturelle et de l'Animation du Campus -SGACAC-).

Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) : <http://baip.parisnanterre.fr>

→ Direction de la Formation Continue & Alternance

Directrice : Emmanuelle LEMOINE, Bureau 108.

Site internet de l'UFR : <https://formation-continue.parisnanterre.fr/>

De nombreuses informations sont disponibles sur le site de la Direction de la Formation Continue & Alternance.

Services numériques

Vous recevrez un mail (nous vous remercions de vérifier vos indésirables) qui vous indiquera comment créer votre login et votre mot de passe de l'université : <https://identite.parisnanterre.fr/>

→ Adresse de messagerie universitaire

Toute communication avec les équipes pédagogiques et administratives doit s'effectuer avec votre adresse électronique universitaire.

Au moment de l'inscription, un mail d'activation de votre adresse électronique universitaire @parisnanterre.fr est envoyé sur votre adresse personnelle. Vous devez l'activer le plus rapidement possible pour communiquer avec les personnels enseignants et administratifs, et accéder aux services numériques.

Vous pouvez également activer manuellement votre compte sur : <https://identite.parisnanterre.fr/>

Sur ce portail, vous pourrez choisir votre mot de passe et connaître les moyens de réactiver le mot de passe en cas de perte.

Vous pouvez accéder à votre messagerie à l'adresse : <http://edumail.parisnanterre.fr>

Vous pouvez également rediriger votre courriel sur votre adresse personnelle depuis votre webmail.

Une fois la rentrée passée, toute communication avec l'administration et vos enseignants passera soit par votre messagerie universitaire soit par CoursEnLigne. Il est important de consulter régulièrement votre boîte de messagerie universitaire.

→ Espace Numérique de Travail (ENT)

Sur votre Espace numérique de travail (<https://ent.parisnanterre.fr/>), vous pouvez :

- Accéder à votre dossier personnel, vos fichiers (espace de stockage),
- Créer des cartes heuristiques (mindmapping) pour vos révisions,
- Accéder au lien des plateformes pédagogiques.

→ CoursEnLigne

Dès que vous avez créé votre login et votre mot de passe, vous aurez accès à la plateforme [CoursEnLigne](#). Vous devez nécessairement vous connecter une première fois et accepter les conditions d'accès pour recevoir tous les mails relatifs à la formation. C'est à votre adresse institutionnelle que seront envoyées, via CoursEnLigne, toutes les informations générales : dates de devoir, etc.

Espaces communs

Dans [Annuel DAEU Informations générales](#), vous trouverez diverses informations administratives, le fichier à renvoyer au chargé de formation pour obtenir un relevé de notes, des informations en cas d'absence d'un enseignant, quelques informations sur Parcoursup. Un forum vous permet également d'échanger avec les autres stagiaires. Ce livret est également disponible.

Espaces de cours

Certains enseignants proposent un espace de cours. Vous y retrouverez des éléments, des prolongements, des liens, voire des exercices. Soit l'enseignant vous fournira une clé, soit vous devez lui demander par message personnel, une fois que vous vous serez connecté une première fois dans CoursEnLigne et en aurez accepté les conditions générales, de vous inscrire dans son espace de cours.

Calendrier universitaire 2024-2025

Ce calendrier s'applique sous réserve que la formation en présentiel puisse se dérouler comme prévu. Des impondérables peuvent nous amener à modifier tout ou partie de ce calendrier.

La formation décrite dans ce livret pédagogique est organisée de la façon suivante :

- Dès le 21 septembre, les stagiaires déjà inscrits peuvent se connecter à l'espace CoursEnLigne pour trouver des ressources et des conseils afin de démarrer l'année au mieux.
- La réunion de rentrée, **obligatoire**, se déroule le **vendredi 4 octobre 2024** à partir de 18h. La salle vous sera communiquée ultérieurement.
- **Les cours commencent le lundi 7 octobre 2024.** Les cours se déroulent sur 24 semaines. Les semaines de congés correspondent aux semaines de congés du calendrier universitaire.

Maquette du diplôme

Le diplôme du DAEU est composé de 4 modules.

Il peut être obtenu soit en obtenant au moins une moyenne générale de 10/20 en passant les quatre modules la même année, soit en validant chaque module séparément en ayant une note égale au moins à 10/20 à chacun.

Annuellement	
UE 1 Français (W0ALFE01)	60 heures
UE 2 Langue vivante au choix	60 heures
Anglais (W0AALA01) ou espagnol (W0AELA01)	
UE 3 Option 1	60 heures
Histoire (W0AHIC01) ou géographie (W0AGEO01) ou mathématiques (W0AMAT01) ou littérature (W0ALFR01) ou biologie (W0ABIO02) ou espagnol (W0AELA01)	
UE4 Option 2	60 heures
Histoire (W0AHIC01) ou géographie (W0AGEO01) ou mathématiques (W0AMAT01) ou littérature (W0ALFR01) ou biologie (W0ABIO02) ou espagnol (W0AELA01)	

Présentation des enseignements

W0AALA01 - Anglais

▪ Anglais - 60 Heures

Enseignants :

Roxane RAKOTOARIVONY : rrakotoa@parisnanterre.fr (professeure certifiée d'anglais, chargée d'enseignement vacataire)

Perrine GAMBART : perrinegambart@gmail.com (professeur certifiée d'anglais, chargée d'enseignement vacataire)

▪ Anglais Débutant - 72 Heures

Enseignante :

Gaële FLATLEY : g.flatley@parisnanterre.fr (ingénieure pédagogique et chargée d'enseignement, Université Paris Nanterre)

→ Descriptif

Ce cours a pour objectif de faire atteindre aux stagiaires le niveau B2 actuellement requis pour la poursuite en études supérieures.

B2: Peut comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Peut communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Peut s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.

Programme:

- Développer les compétences langagières: compréhension orale et écrite, production orale et écrite sur des thématiques variées.
- Programme de grammaire du premier semestre et du devoir sur table de janvier :
Present simple, présent continu, le prétérit simple et continu. Les articles, la quantité, les mots interrogatifs, le comparatif/superlatif et les pronoms.
- Programme de grammaire du deuxième semestre et du devoir sur table de mai :
Present et Past Perfect, les temps du futur, le conditionnel 0, 1, 2 et 3, les modaux, la voix passive.
- Le cours **Anglais Débutant** a un format adapté avec une remise à niveau afin de suivre le programme du DAEU.

Bibliographie :

- *Bescherelle L'anglais pour tous* : Michèle Malavieille et Wilfrid Rotgé, Hatier

Espace CoursEnLigne : selon les enseignants.

→ Modalités de contrôle

Formule standard : contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué :

- pour 25% de la moyenne des travaux faits en cours à l'écrit comme à l'oral. 6 contrôles : grammaire, vocabulaire, compréhension écrite et traduction, essais de 60 à 150 lignes en fin d'année,
- pour 25% de la note obtenue au devoir sur table en 2 heures du mois de janvier (grammaire, vocabulaire, compréhension écrite, traduction, essai de 60 lignes),

- pour 50% de la note obtenue au devoir sur table en 3 heures du mois de mai (grammaire, vocabulaire, compréhension écrite, traduction, essai de 150 lignes).

W0ABIO02 - Biologie - 60 Heures

Enseignante : Nathalie BEGUIN : nathalie.beguिन@parisnanterre.fr (Maître de conférences, Université Paris Nanterre)

→ Descriptif

L'objectif de ce cours est de former les stagiaires désireux de poursuivre des études en licence de psychologie ou en IFSI en leur faisant acquérir les méthodes d'analyse scientifiques et les contenus disciplinaires nécessaires.

Il s'agit d'apprendre à **définir** précisément des **termes scientifiques** ; d'apprendre à introduire, à expliquer, à légénder, à donner un titre à une **figure** ; **d'apprendre à développer une question de synthèse sur les différents thèmes abordés** ; **de répondre chaque semaine à des questions sur le cours et d'exploiter des recherches internet sur les thèmes abordés.**

→ Les thèmes abordés

- La **chimie de la vie** (organisation moléculaire et chimique du vivant, CHON, macromolécules et métabolisme) : **niveaux d'organisation du vivant**,
- L'**évolution** (Darwin, origine des espèces, phylogenèse et classification des êtres vivants...), origine de la vie, évolution des animaux, des vertébrés,
- La **cellule** (structure et fonctions des organites cellulaires) : respiration cellulaire, fermentation, photosynthèse, communication cellulaire, cycle cellulaire, biosynthèse des protéines, cancer...
- Les **divisions cellulaires** (mitose et méiose),
- La **reproduction sexuée** et asexuée et le **développement embryonnaire chez l'espèce humaine** - principes de contraception & contragestion,
- **Anatomie** et **physiologie** animale (structures et fonctions chez les animaux, nutrition, circulation et respiration (échange gazeux), système digestif, système endocrinien, système immunitaire, homéostasie : régulation du milieu interne, neurone, potentiel d'action, système nerveux, régulation nerveuse, motricité et sensorialité, vision, audition, olfaction...),
- La **génétique** (structure de l'ADN, les chromosomes, les gènes, Lois de Mendel, exemples d'exceptions aux lois de Mendel (léthalité, hérédité liée au sexe), mutations géniques, aberrations chromosomiques, thérapie génique),

→ Organisation des cours en hybride

Les cours se dérouleront de façon synchrone via une application, ce dispositif permettant à l'enseignante de faire faire des tests aux étudiants, de répondre à leurs questions en direct et de reprendre avec eux le cours. Dans ce dispositif, l'assiduité aux séances à distance est prise en compte dans le contrôle continu (comme pour les autres matières en présentiel) et les exercices comptent pour 25 % de la note totale. Un devoir sur table sera organisé en janvier, comme pour les autres matières présentiels.

Les étudiants doivent disposer tout au long de l'année d'un ordinateur, préférablement muni d'un micro et d'un casque, voire d'une webcam, et d'une connexion internet.

Le premier cours se déroulera **en présentiel** lundi 6 octobre de 17h à 19h30 dans l'amphi du bâtiment du SFC afin de détailler le planning de cours, les différents éléments du programme et toutes les informations nécessaires. A l'occasion de ce cours un test de connaissance en biologie sera réalisé (non noté) et ce moment en présentiel sera utilisé pour faire connaissance avec votre enseignante Mme Béguin mais également entre vous. Ce moment sera l'occasion de donner les explications de connexion aux différents éléments qui vont vous permettre de travailler à distance.

A la suite de ce cours, vous devrez très rapidement fournir à votre enseignante votre adresse de messagerie étudiante Paris Nanterre qui sera la seule utilisée pour permettre à Madame Béguin de vous inscrire et de votre côté pour vous connectez à l'espace Cours en ligne de l'option de Biologie et également à l'espace de cours virtuel qui sera sur Teams : logiciel qui sera accessible (parmi d'autres logiciels mis à votre disposition par le service informatique de l'université) à partir du moment où vous serez inscrits avec une adresse @parisnanterre.fr.

Le cours se déroulera de la façon suivante : Un espace Cours en ligne permettra aux étudiants de trouver pour les différents chapitres du programme tous les documents du cours détaillé (en format pdf) qui devront être travaillés avant d'assister aux séances de cours qui se dérouleront le lundi soir de 17h à 19h30 en visio-

conférence sur Teams. Vous devez donc pouvoir vous connecter à un réseau en utilisant un ordinateur de préférence car il ne s'agit pas seulement de suivre le cours, il y aura chaque semaine en cours et en direct des tests qui permettront de vous entraîner et d'évaluer votre progression. Vous devez donc dans la mesure du possible être dans un environnement calme et vous permettant de vous connecter avec une qualité de connexion adéquate.

Lors d'un cours en visioconférence : le cours travaillé au préalable est revu rapidement par l'enseignante afin de vous permettre de poser des questions sur ce que vous aurez travaillé auparavant par vous-même. Lors du cours suivant, un **test de connaissance automatisé** est réalisé sur les parties de cours travaillé avec l'enseignante précédemment.

Vous aurez à disposition un fichier méthodologie pour avoir un fil directeur pour vos révisions. Et à la fin de chaque chapitre un fichier de questions types examens et un fichier avec les réponses correspondantes. Ceci correspondra à la partie **questions de cours**.

Pour les questions d'examens de type **figure** vous retrouverez dans le fichier méthodologie les principales figures pouvant être proposées à l'examen afin d'être **légendée** et donner son **titre**.

Le dernier type de questions qui vous sera proposé est les **questions de type synthèse** qui sont des questions ouvertes pour lesquelles vous devrez rédiger un **texte** explicatif sur une notion travaillée en cours. Il y aura bien entendu un entraînement en cours pour répondre à ce genre de questions.

Des séances de révisions seront organisées régulièrement **en présentiel** (à l'horaire habituel) qui sera déterminé dans le planning de cours qui vous sera fourni.

Bibliographie : distribuée en cours.

→ **Modalités de contrôle** :

Formule standard : contrôle continu pour le cours hybride.

Le contrôle continu est constitué :

- pour 25% de la moyenne des travaux faits en cours à l'écrit comme à l'oral, des devoirs à la maison et sur table,
- pour 25% de la note obtenue au devoir sur table en 2 heures du mois de janvier,
- pour 50% de la note obtenue au devoir sur table en 2 heures du mois de mai.

Nom de l'espace cours en ligne : Option BIOLOGIE DAEU A

W0AELA01- Espagnol - 60 heures

Enseignante : Estrella AKALE : estrellaakele@yahoo.com (professeure certifiée d'espagnol, chargée d'enseignement vacataire)

→ **Descriptif**

Ce cours a pour objectif d'amener les stagiaires à un niveau B1 en langue espagnole. Il ne s'adresse donc pas à des personnes qui n'ont jamais fait d'espagnol. Les bases seront révisées de manière très rapide.

Selon le Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) : B1 – Niveau Seuil. C'est le début de l'autonomie : « Je me débrouille pour être compris - et comprendre - sur des sujets qui me touchent. A l'écrit, je comprends le sens des textes dans une langue courante ou relative à mon travail : les événements, les sentiments. Je peux m'exprimer dans la majorité des situations, prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers. Je peux écrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ».

→ **Programme et exercices**

- L'accentuation et la prononciation. Les conjugaisons et l'utilisation des différents temps la langue espagnole,
- Points de grammaire particuliers sur les difficultés récurrentes de l'espagnol. Travail régulier sur le vocabulaire,
- Étude de textes de niveau lycée (lecture et compréhension). Compréhension de documents audio à résumer en français.

- Expression écrite : textes ou dialogues d'une longueur de 15 à 20 lignes Expression orale : décrire et commenter une photo ou une image.

Bibliographie : *Maîtriser la grammaire espagnole* – Lycée et université, niveau B1-B2 du CECR – Editions HATIER

Espace CoursEnLigne : Non

→ **Modalités de contrôle**

Formule standard : contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué de trois points :

- Pour 25% de la moyenne des quatre évaluations minimum écrites ou orales, d'une durée qui varie entre 1h et 2h30 selon les cas. Les évaluations (écrites et orales) portent autant sur la compréhension que sur l'expression. Cependant en tout début d'année, les exercices sont davantage centrés sur la grammaire ainsi que la compréhension de l'écrit et de l'oral. L'expression écrite est abordée une fois que les premières bases ont été revues. L'expression orale est travaillée régulièrement par la participation active en cours. Elle est évaluée individuellement au moins une fois dans l'année.
- Pour 25% d'un devoir sur table en janvier de 3h, comportant 30 mn de compréhension orale, 1h15 de compréhension écrite et 1h15 d'expression écrite.
- Pour 50% d'un devoir sur table en mai de 3h, comportant 30 mn de compréhension orale, 1h15 de compréhension écrite et 1h15 d'expression écrite.

W0ALFE01– Français - 60 heures

Enseignante : Maya LAVAUT : mlavault@parisnanterre.fr, (PRAG, Université Paris Nanterre)

→ **Descriptif**

Le cours a pour objectif d'aider chaque stagiaire à améliorer sa compréhension de textes de culture générale, l'exercice de son sens critique, son expression d'un point de vue argumenté et du résumé d'un texte.

Dans le cadre de la compréhension des textes sont abordées la question de l'énonciation, l'analyse de l'argumentation (s'appuyant en particulier sur l'explication du plan de chaque extrait) ainsi que celle des figures de style.

Dans un deuxième temps ces points sont mis au service de la production de textes : réponses argumentées à des questions, de dissertations devant traiter un sujet après en avoir élaboré la problématique, à l'aide d'arguments et d'exemples précis, organisés selon un plan dialectique, et contractions de textes.

→ **Œuvres au programme et bibliographie :**

- Afin de nourrir cette réflexion une anthologie de textes sera fournie aux stagiaires.
- Une bibliographie indicative sera distribuée en cours et sur l'espace d'informations générales du DAEU avec des lectures suggérées et des lectures obligatoires, sur lesquelles le cours s'appuiera, et qui permettront à la fois de nourrir la culture personnelle de chaque stagiaire, et de constituer une culture commune à l'ensemble du groupe.

→ **Espace CoursEnLigne** : Oui.

→ **Modalités de contrôle**

Formule standard : contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué :

- pour 25% des travaux faits en cours à l'écrit comme à l'oral, et des devoirs maison proposés
- pour 25% de la note de DST de janvier : deux sujets au choix (résumé ou dissertation)
- pour 50% de la note obtenue au devoir sur table en 3 heures du mois de mai : deux sujets au choix
 - A : Résumé
 - B : Dissertation

Si la somme des deux premières notes (janvier et travaux faits tout au long de l'année) est inférieure à la note du devoir sur table de mai, seule cette dernière note sera retenue.

W0AGE001 – Géographie - 60 heures

Enseignant : Patrick COURTIN : pcourtin@parisnanterre.fr (PRAG, Université Paris Nanterre)

→ **Descriptif**

Les thématiques abordées lors de la préparation du DAEU s'articulent en grande partie autour du programme de terminale, sauf la France rurale, abordée en classe de 1^{ère}.

Les 2 premiers thèmes traitent des dynamiques géographiques des territoires des États-Unis et du Brésil dans le cadre de la mondialisation. Les clés de lecture tentent de décrire et d'expliquer les dynamiques territoriales et le rôle mondial de ces 2 pays, par le biais de cartes, de données statistiques, de grilles géopolitiques, géo-économiques, géo- culturelles et géo-environnementales.

Le troisième thème aborde la France rurale. Il permet d'aborder les dynamiques actuelles de l'espace géographique rural français, de se familiariser avec le territoire national qui évolue dans le cadre de l'Europe et du monde. Plusieurs exemples sont abordés : les territoires de la ruralité insérés dans la mondialisation (ceux de l'agriculture d'exportation ou le tourisme en haute montagne par exemple), les territoires ruraux attractifs et de plus en plus peuplés (à la périphérie des grandes agglomérations) et les territoires ruraux en difficulté et qui se dépeuplent.

Espace CoursEnLigne : Non

→ **Modalités de contrôle**

Formule standard: contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué de trois éléments :

- Pour 25% de la moyenne des trois ou quatre exercices à faire sur table organisés tout au long de l'année. Ils visent l'appropriation de la méthode de la dissertation de géographie. L'accent est toujours mis sur la capacité du stagiaire à décrire puis à analyser et, enfin, à critiquer les documents et les productions graphiques qui lui sont proposés. Il peut lui être demandé de confronter ces documents géographiques aux situations ou aux phénomènes déjà abordés en classe.
- Pour 25% d'un devoir sur table de 3 heures en janvier : son objectif final est d'évaluer l'aptitude du stagiaire à mobiliser, au service d'une réflexion géographique, des connaissances fondamentales pour la compréhension de l'évolution des dynamiques territoriales, construites sous forme d'un plan détaillé en trois parties et trois sous-parties, comportant une introduction et une conclusion. La production d'un croquis ou d'un schéma d'organisation spatiale d'un territoire est obligatoire. Un fond de carte est toujours fourni au candidat.
- Pour 50 % d'un devoir sur table en mai de 3 heures de même type que celui de janvier, exigeant une présentation complète -introduction, développement, conclusion.

W0AHIC01 – Histoire - 60 heures

Enseignants :

Aziz DIYARI : az.diyari@parisnanterre.fr (enseignant certifié, chargé d'enseignement vacataire)

Fatiha LOUNICI (chargée d'enseignement vacataire)

→ **Descriptif**

Le cours a pour objectif de mobiliser les savoirs fondamentaux pour comprendre le monde contemporain. Le programme s'articule autour de deux thèmes : histoire des relations internationales depuis 1945 (1^{er} semestre) - histoire de France depuis 1939 (2^e semestre).

Bibliographie : Julian Gomez Pardo (coord.), Réussir le DAEU, Paris, Ellipses, 2022.

Julian Gomez Pardo, Histoire de France, 1914 à nos jours (volume 4), Paris, Ellipses, 2022.

Espace CoursEnLigne : Non

→ **Modalités de contrôle**

Formule standard: contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué :

- pour 25% de la moyenne des exercices à faire sur table ou à la maison visant à faire acquérir la méthodologie de la dissertation, de la construction d' une frise chronologique, de l'assimilation de dates historiques et des repères chronologiques.
- pour 25% de d'un devoir sur table de 3 heures en janvier, vérifiant la capacité du candidat à savoir rédiger une introduction et une conclusion d'une dissertation d'histoire, dégager 3 parties d'un plan et les principales idées du développement.
- Pour 50 % d'un devoir sur table en mai de 3 heures: dissertation (Introduction - Développement avec parties et sous parties - Conclusion).
-

W0ALFR01 – Littérature - 60 heures

Enseignante : Maya LAVAULT mlavault@parisnanterre.fr, (PRAG, Université Paris Nanterre)

→ **Descriptif**

Le cours de littérature poursuit un double objectif. Le premier est de permettre aux stagiaires d'appréhender la littérature (française en particulier) moderne et contemporaine, l'évolution de ses différents genres, les spécificités artistiques et idéologiques de ses différents mouvements. Il suppose la lecture personnelle d'œuvres intégrales, en plus des extraits proposés par l'enseignante, selon une bibliographie proposée en cours.

Le second est de développer les capacités d'analyse littéraire d'un extrait en composant un commentaire littéraire organisé. L'acquisition de termes précis, permettant de décrire les textes, est la base de l'explication des effets produits par les choix stylistiques de l'auteur qui rend compte des impressions de lecture nuancées et diverses que permettent les textes littéraires.

→ **Bibliographie** : distribuée en cours.

→ **Espace CoursEnLigne** : Oui

→ **Modalités de contrôle**

Formule standard: contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué :

- pour 25% des travaux faits en cours à l'écrit comme à l'oral, et des devoirs maison proposés
- pour 25% de la note obtenue au devoir sur table en 3 heures du mois de janvier (commentaire de texte),
- pour 50% de la note obtenue au devoir sur table en 3 heures du mois de mai (commentaire de texte).

W0AMAT01- Mathématiques :60 heures

Enseignante : Nathalie CHEZE : cheze@parisnanterre.fr (Maître de conférences, Université Paris Nanterre)

→ **Descriptif**

Algèbre :

Généralités sur les nombres, règles opératoires, fractions, puissances. proportionnalité, pourcentages, taux d'évolution,

Statistiques :

Distributions statistiques et représentations associées. Effectifs et fréquences cumulées. Fonction de répartition. Caractéristiques d'une distribution : tendance centrale et dispersion

Probabilités :

Expériences aléatoires et événements. Probabilité d'un événement.

Calculs de probabilités.

Espace CoursEnLigne : oui

→ **Modalités de contrôle**

Formule standard : contrôle continu.

Le contrôle continu est constitué :

- pour 25% de la moyenne d'exercices faits en cours et un devoir maison par semestre,
- pour 25% de la note obtenue au devoir sur table en 3h du mois de janvier sur l'ensemble du programme du 1er semestre,
- pour 50% de la note obtenue au devoir sur table en 3h sur l'ensemble du programme de l'année.

Tutorats

Le tutorat individuel : dans le bureau de la responsable pédagogique Nathalie CHEZE (215) ou par téléphone 01 40 97 75 61, lors de chaque semaine de cours (voir le planning et l'emploi du temps), le mardi de 13h30 à 18h. Vous êtes reçu, sans rendez-vous, pour évoquer vos problèmes personnels en lien avec la formation. Si aucun créneau prévu à l'emploi du temps ne vous convient, vous pouvez à titre exceptionnel en solliciter un autre par mail cheze@parisnanterre.fr .

→ Tutorat français, méthodologie et culture générale (48 heures)

Enseignante : Maya LAVAULT : maya.lavault@parisnanterre.fr

Séance hebdomadaire tous les mercredis de 16h à 18h pour les stagiaires de tous les groupes.

Il a pour premier objectif de vous accompagner dans votre reprise d'études en vous proposant des conseils méthodologiques généraux quant à l'organisation du suivi d'une formation (prise de notes et organisation des cours, gestion du temps, évaluation de ses lacunes et plan d'action pour les combler, etc).

De manière ponctuelle et à la demande des stagiaires, un travail pourra être mené sur la rédaction de lettres de motivation pour aider les stagiaires dans leurs démarches de candidature sur Parcoursup.

Il est également un espace ouvert, où les stagiaires peuvent demander à revoir un point du cours de français ou de littérature, faire des exercices supplémentaires.

Il permet également de revoir des points d'orthographe, de syntaxe et de grammaire. Vous pouvez indiquer sur le forum les points que vous voudriez voir traiter en tutorat.

Concernant les cours

La ponctualité est obligatoire au même titre que l'assiduité. L'émargement à chaque cours est obligatoire: ne sortez pas de cours sans avoir signé.

En cas d'absence, transmettez dans la semaine par mail votre justificatif officiel à M.Vasram, en mettant en copie les enseignants dont vous avez manqué le cours.

Jusqu'au 30 octobre, il est possible sur simple demande auprès du chargé de formation, M.Vasram, de changer d'option ou de créneau horaire, en fonction des places disponibles. Au-delà, tout changement de créneau ou d'option doit faire l'objet d'une demande officielle justifiée.

Aménagement des cours/examens pour les stagiaires en situation de handicap :

Pensez à faire la démarche pour bénéficier d'un aménagement d'études et d'examens.

Les étudiants en situation de handicap peuvent bénéficier de la mise en place du « Plan d'accompagnement de l'étudiant en situation de handicap » (PAEH).

Vous devez, dès votre inscription administrative à l'université et au plus tard deux semaines après le début de la formation, commencer à effectuer votre démarche :

- Contact obligatoire auprès du Service universitaire de médecine préventive (SUMP) pour prendre rendez-vous avec un médecin du SUMP de l'Université Paris Nanterre. Le SUMP est situé au rez-de-chaussée du bâtiment Ramnoux, bureau E05 et vous pouvez les contacter au 01 40 97 75 33.
- Accompagnement par le Service Handicaps et Accessibilités (SHA). Une fois votre rendez-vous médical effectué et le document de préconisations du médecin complété, vous devez prendre rendez-vous avec le Service Handicap et Accessibilités (SHA) afin de voir les possibilités de mise en place des préconisations médicales en termes d'aménagement d'études et d'examen. Une décision sous forme d'arrêté d'aménagement vous sera communiquée ultérieurement par le SHA. Le SHA est situé au niveau du rez-de-chaussée du bâtiment Rouch, ou les contacter au 01 40 97 58 79 et/ou 01 40 97 72 34, servicehandicap@liste.parisnanterre.fr
- Et en parallèle, information obligatoire auprès M. Vasram
- Dates limites à retenir :
 - avant le 15 novembre de l'année N pour les examens du premier semestre,
 - avant le 15 avril de l'année N+1 pour les examens du second semestre.

L'étudiant doit impérativement confirmer sa présence aux contrôles de connaissances vingt-et-un jours au moins avant le début de la première épreuve.

Si le handicap apparaît durant l'année – bras cassé par exemple – M. Vasram doit être informé au plus tard 10 jours avant le devoir sur table de janvier ou de mai.

L'après DAEU

Le DAEU n'est qu'une étape de votre parcours. Dans la perspective de votre poursuite d'études dans le supérieur :

- vous choisirez les options les plus utiles à votre poursuite d'études,
- vous inscrirez et vous présenterez aux concours d'entrée dans les écoles spécialisées (éducateur/éducatrice de jeunes enfants, éducateur/éducatrice spécialisé(e), assistant(e) social(e), soins infirmiers, etc), qui peuvent être passés bien avant d'obtenir votre diplôme ; vous ne pourrez évidemment être retenu(e) que si vous obtenez le DAEU,
- vous pourrez dès novembre vous renseigner sur les journées portes ouvertes pour les formations qui vous intéressent afin d'être sûr(e) d'y participer, en particulier dans le cas de filières sélectives,
- vous rechercherez un employeur si vous envisagez une formation en alternance afin de joindre sa lettre d'acceptation de candidature à votre dossier Parcoursup,
- vous pourrez, en janvier, créer votre dossier sur Parcoursup : <https://www.parcoursup.fr/>.

En particulier, [Parcours+](#) est un module d'information et d'orientation destiné aux personnes souhaitant reprendre des études. Il vise à les aider à trouver des formations ou services pouvant répondre à leurs besoins et à leur projet professionnel. Une partie de ces formations et services est également accessible aux personnes qui, après une première expérience dans le supérieur, souhaitent se réorienter et s'ouvrir à d'autres perspectives.

N'oubliez pas de demander en janvier un relevé de notes, en envoyant à M. Vasram un relevé (disponible sur Annuel DAEU Informations générales), complété avec votre identité, les noms et matières de vos enseignants, ainsi que les filières que vous demandez. Vous pourrez le joindre à votre dossier Parcoursup.

Pour des informations précises (sur le Supérieur, sur Parcoursup), n'hésitez pas à vous rendre au bâtiment E, Clémence Ramnoux - RdC - Salle E.14. Le personnel du Service universitaire d'information et d'orientation ([SUIO](#)) répondra à vos questions.

L'inscription dans le supérieur est entièrement de votre ressort : il vous appartient d'entreprendre toutes les démarches utiles. Ne tardez pas à vous renseigner.

Modalités de contrôle des connaissances

L'évaluation des enseignements est organisée conformément aux textes suivants votés à la CFVU :

- les **Modalités de Contrôle des Connaissances spécifiques (MCC spécifiques)** : le présent livret pédagogique précise la mise en œuvre détaillée des évaluations de votre formation,
- les **Chartes de l'université**, qui définissent les aménagements pour des publics spécifiques :
Charte d'accueil et d'accompagnement des étudiant(e)s en situation de handicap et à besoins spécifiques, Charte des sportifs de haut niveau, Charte des engagements.

→ Modalités spécifiques

Les modalités spécifiques de contrôle des connaissances sont précisées ci-dessus dans la rubrique "Modalités de contrôle" pour chaque EC. Le DAEU de l'université de Nanterre ne connaît, en principe, que le contrôle continu. Conformément à l'arrêté du 3 août 1994, article 9, le diplôme du DAEU peut être obtenu selon deux modalités distinctes :

- soit en validant les 4 modules de façon indépendante- tout module où le candidat obtient une note au moins égale à 10/20 est capitalisé et n'a pas à être repassé les années suivantes ;
- soit en obtenant au moins la moyenne générale de 10/20 sur les quatre modules présentés lors d'une même année.

Le redoublement dans cette formation est soumis à l'instruction de la demande circonstanciée. La procédure est détaillée dans le document « Procédures et calendriers d'inscription », en ligne sur le site de l'université.

→ Déroulement des devoirs sur table communs de janvier et de mai

Ces devoirs se déroulent selon un planning particulier. Notez bien que vous devez être présents 20 mn avant le début de l'épreuve. Vous emporterez, pour composer, votre carte de stagiaire et une pièce d'identité et des stylos. Aucun document personnel, aucun appareil électronique (sauf mention contraire sur le sujet) n'est autorisé.

Vous ne devez composer (brouillon et copie rendue) que sur le papier fourni par l'université

Toute vos affaires personnelles, dont votre téléphone portable éteint, doivent être déposées au pied de l'estrade de l'amphithéâtre.

→ Délivrance du diplôme

Les modalités et formulaires de délivrance de diplômes sont accessibles sur le portail étudiants (<http://etudiants.parisnanterre.fr/> <http://etudiants.parisnanterre.fr/>) du site de l'Université, Rubrique : "Formation" / "[Demandez votre diplôme](#)".

Charte des valeurs de l'Université Paris Nanterre

Préambule

L'Université Paris Nanterre est une université publique dont les missions centrales sont la formation et la recherche ; elle se caractérise par sa pluridisciplinarité et son ouverture sur le territoire qui l'entoure et le monde.

Par ses activités, l'université entend former des citoyens libres et éclairés, des femmes et des hommes préparés pour un avenir choisi. Elle élabore, transmet et diffuse des savoirs scientifiquement fondés, qui contribuent à l'émancipation et à la promotion de l'esprit critique.

Notre communauté universitaire rassemble étudiants, personnel administratif, ingénieurs, enseignants, enseignants-chercheurs et chercheurs autour d'une conception commune de notre mission de service public. Très attachée à son histoire, elle accorde une place de choix à l'engagement social et associatif.

Ses valeurs

Ce que nous défendons

- La liberté d'expression
- La liberté académique
- La laïcité
- La lutte contre les inégalités et les discriminations

Ce qui est nécessaire à notre projet

- Le respect mutuel
- La bienveillance entre tous les membres de la communauté universitaire
- La confiance réciproque dans les missions de chacun
- Un fonctionnement démocratique fondé sur la collégialité et le dialogue

Ce que nous promouvons

- La solidarité à l'intérieur de la communauté universitaire et le soutien aux plus fragiles
- L'égalité sociale et professionnelle, notamment entre les femmes et les hommes
- L'intégration de tous les membres de la communauté dans le respect de leur diversité
- La prise en compte des enjeux environnementaux dans toutes les activités de l'université